

【個人情報に関する安全管理措置について】

当社は、個人データの漏えい、滅失又はき損の防止その他の個人データの安全管理のため、必要かつ適切な安全管理措置を講じております。その内容については以下の通りです。

1. 基本方針の策定、規律の整備

個人情報について法令を遵守し、適正な取扱いの確保のため、「個人情報保護方針」、「個人情報保護規程」および関連規定を定めています。

2. 組織的安全管理措置

- ①個人情報保護管理者（C P O）、個人情報保護監査責任者（C A O）、個人情報保護教育責任者の設置
- ②情報システム管理責任者の設置及び情報システムの作業に従事する担当者の限定
- ③従業員の役割・責任の明確化
- ④個人情報の取扱い（取得・入力、移送・送信、利用・加工、保管・バックアップ、消去・廃棄等の作業）における作業責任者の設置及び作業担当者の限定
- ⑤監査実施体制の整備

3. 人的安全管理措置

- ①従業員との非開示契約の締結、及び委託契約時における委託先との非開示契約の締結
- ②従業員に対する内部規程等の周知・教育・訓練の実施

4. 物理的安全管理措置

- ①入退室管理の実施
- ②個人情報の盗難・紛失等の防止
- ③機器・装置等の物理的な保護

5. 技術的安全管理措置

- ①個人情報へのアクセスにおける識別と認証
- ②個人情報へのアクセス制御
- ③個人情報へのアクセス権限の管理
- ④個人情報へのアクセス記録
- ⑤個人情報を取り扱う情報システムに関する不正ソフトウェア対策
- ⑥個人情報の移送・通信時の対策
- ⑦個人情報を取り扱う情報システムの動作確認時の対策
- ⑧個人情報を取り扱う情報システムの監視

6. 外的環境の把握

個人データを取り扱う国における個人情報の保護に関する制度を把握した上で安全管理措置を実施